

صور تجلسه هیئت مدیره انجمن صنفی کارگردانی شرکتهای بهره برداری و تهادی نیروگاههای کشور

۱- مشخصات جلسه:

شماره: ۱۳۲۱	تاریخ: ۱۷/۹/۰۹/۱۳۹۵	مدت: ۰۳: ۰۲	مکان: مجازی - نیم لینک
-------------	---------------------	-------------	------------------------

حاضرین: آقایان مهندسین نویدیانی، عجمی، نیکبخت، صادقور، دکتر همتی، سرکاری، مهربان.

غایبین: آقایان مهندسین شریفی، یعقوبی، کرمی، نعیمی.

۲- اعضای جلسه:

۱- اقدامات انجام شده.

۲- سازماندهی کارگروههای تخصصی.

۳- اداری و مالی.

۴- دستور جلسه:

ردیف	شرح موضوعات و مصوبات	مسئول اجرا
۱	شروع میکنیم با تا خبر نیم ساعته (بالخط مشکلات اینترنت) و تعویض کد Skype به Team link و برعکس از ساخت	
۲	این جلسه با تا خبر نیم ساعته (بالخط مشکلات اینترنت) و تعویض کد Skype به Team link و برعکس از ساخت	
۳	۱۴ آغاز گردید.	
۴	۱- اقدامات انجام شده توسط دبیر انجمن شامل : - ویسیارهای فنی و روابط عمومی - سازماندهی کارگروه های تخصصی . ۲- گانه جهت اقدامات اصولی در انجمن در این خصوص توصیه شد بهتر است ویسیارهای فنی بیشتری در دستور کار قرار گیرد. ضمناً ارتباط با مدیریت تغییر اقلیم وزارت نیرو (اقای مهندس فرمانکاریان) را جهت دریافت کمک های مالی پیگیری خواهیم نمود.	
۵	۳- پیرامون کارگروههای ۰۰ گانه تخصصی بحث و تبادل نظر صورت گرفت و حامیان هر گروه که می باشد از اعضاء هیأت مدیره باشد، بشرط زیر مورد موافقت قرار گرفت:	
۶	۱- آقای مهندس سرکاری حامی کارگروه های مالی- بورس.	
۷	۲- آقای مهندس نیکبخت حامی کارگروه های ساخت داخل و بازاری قطعات نیروگاهی - کیفیت و استاندارد- ایمنی و محیط زیست.	
۸	۳- آقای دکتر همتی حامی کارگروه های فنی و مهندسی - اقتصاد برق.	
۹	۴- آقای مهندس نویدیانی حامی کارگروه های بهره برداری-شیمی.	
۱۰	۵- آقای مهندس سادقیور حامی کارگروه های ارزیابی راندمان.	
۱۱	۶- آقای مهندس کریمی حامی کارگروه های مدیریت.	
۱۲	۷- آقای مهندس شریفی حامی کارگروه منابع انسانی.	
۱۳	۸- آقای مهندس نعمتی حامی کارگروه تخصصی تعمیرات نیروگاهی.	
۱۴	۹- آقای مهندس عجمی حامی کارگروه های روابط عمومی- انتشارات-همایشها.	
۱۵	۱۰- آقای مهندس شمشاد مسروچ زیر مطرخ و مورد تایید قرار گرفت:	
۱۶	۱- کارگروهی جدید بنام تشكیلات و مجامح ایجاد گردید.- کارگروه های منابع انسانی با مدیریت ادغام گردد.	
۱۷	۲- کارگروه کیفیت و استاندارد وظیفه کارگروه ایمنی و بهداشت و محیط زیست اضافه گردد.	
۱۸	۳- به کارگروه های بورس، بازار برق و اقتصاد برق در هم ادغام شوند.	
۱۹	۴- کارگروه هایی که بیشترین متفاضلی را دارند بدوا شروع به کار کنند تا به کارگروههای با متفاضلی کمتر برداشته شودندما حامل پیشنهادات جدید موارد فوق الذکر را جمیعت نهائی نمودن نام کارگروهها و اسامی معرفی شدگان جمیع لاحظ شود.	
۲۰	۵- مطالبات مربوط به حق غضوت هادر کارگروهها مطرح شود که به جمع بندی نرسید.	
۲۱	۶- برابی پرداخت حق غضوت اعضاء بصورت تشویقی تاریخی را با تخفیف در نظر بگیریم که دارای رای حد اکثر نبود.	
۲۲	۷- ارتباط با شرکت مادر تخصصی برق حرارتی را پیگیری تا ارزیابی و صدور پروانه ها را به انجمن واگذار کنند.	
۲۳	۸- جلسه ای با آقای مهندس اسکندری از طریق آقایان نیکبخت و نمازی پیگیری شود	
۲۴	۹- همانند اینچون صنفی نفت در شرکت نفت تایید صلاحیت محصول ها به عده انجمن مربوطه می باشد.	
۲۵	۱۰- دریافت گواهینامه می تواند با دریافت هرینه صادر شود که در این خصوص درآمدی برای انجمن خواهد بود.	
۲۶	۱۱- وبینار ها و دوره های آموزشی با شهریه باشد(درآمد زایی) و عنوانی آنها، سپاهیس و مدرس نیز توسط کارگروهها مشخص خواهد شد.	
۲۷	۱۲- در جلسات هیات مدیره انجمن از حضور مدیر عامل عضو استفاده شود.	
۲۸	۱۳- هیات مدیره اصنا بدھ، های خود را در اسوع وقت پرداخت نمایند.	

- ۳- اداری و مالی انجمن: پس از بحث و تبادل نظر نتایج مشروطه زیر جمع بندی و مصوب گردید:
- ۱- دستور جلسه آتی فقط درخصوص چگونگی تامین هزینه های انجمن و دریافت مطالبات و حق عضویت ها بحث و تبادل نظر گردد.
 - ۲- اعضاء هیات مدیره انجمن بدھی شرکتھای خود را تا پایان سال ۱۳۹۹ پرداخت نمایند. تا مشکل کوتاه مدت مرتفع گردد.
 - ۳- دستور جلسه آتی فقط درخصوص چگونگی تامین هزینه های انجمن و دریافت مطالبات و حق عضویت ها بحث و تبادل نظر گردد.
 - ۴- اعضاء هیات مدیره انجمن بدھی شرکتھای خود را تا پایان سال ۱۳۹۹ پرداخت نمایند. تا مشکل کوتاه مدت مرتفع گردد.
 - ۵- اسامی و مشخصات متقاضیان اعلام شده در کارگروها به همراه سایر اطلاعات مورد نیاز آنها جهت حریق از حامیان (اعضاء هیات مدیره) توسط دبیرخانه ارسال گردیده و هر نوع ادغام یا تفکیک کارگروه ها بر حسب نظر تخصصی حامی اصلاح شود.
 - ۶- پیشنهادات، انتقادات و موارد مختلف تکمیلی و یا اصلاحی در نام کارگروه ها، انتخاب حامی، اهداف، استراتژی و وظایف توسط اعضاء حامی هیات مدیره به دبیرخانه انجمن اعلام گردد.
 - ۷- با تشریح و اعلام اهداف، استراتژی، برنامه ریزی و وظایف هر کارگرو بوژره تعیین نیاز آموزشی، برگزاری مستمر و هدفمند ویسرا ها و همایش های موردنیاز مشخص گردید تا عملیاتی شود.
 - ۸- با واصل شدن اطلاعات ویسرا های آموزشی و دوره های مختلف تخصصی هر کارگرو کاری دبیرخانه موظف به تهییه تقویم آموزشی و همایشها بصورت حضوری و یا ویسرا گونه می باشد.
 - ۹- جلسه آتی در ساعت ۱۴ الی ۱۶ روز دوشنبه مورخ ۱۰/۰۹/۱۳۹۹ برگزار خواهد شد.
 - ۱۰- دستور جلسه آتی:
- ۱- بررسی و ضمیت مالی انجمن شامل دریافت مطالبات.

امضاء حاضرین :

